

CODICE ETICO DI CONDOTTA PROFESSIONALE

- 1) Codice di condotta
- 2) Principi generali
- 3) Principi etici
- 4) Standard di comportamento etico di condotta professionale
- 5) Violazione del codice – Sanzioni disciplinari
- 6) Processo di controllo

Responsabile
Amministratore Unico
Milano – Foro Buonaparte, n.51 il 01/04/2013

1. CODICE DI CONDOTTA

1.1 ISTITUZIONE

Nel giorno 1 Aprile 2013, la società More Life Energy S.r.l. ha introdotto il “Codice Etico di Condotta Professionale” e l’Organo di Controllo nella persona dell’Amministratore Unico della Società medesima, al fine di proteggere i propri interessi, la sicurezza e la reputazione dei propri dipendenti, dei propri collaboratori esterni e delle Società con cui More Life Energy S.r.l. collabora.

1.2 Il Codice di Condotta indica, ai propri dipendenti, ai propri collaboratori esterni e ai dipendenti delle Società con cui collabora, il comportamento da assumere dei propri dipendenti nelle relazioni di lavoro all’interno dell’azienda, con gli altri individui, e con soggetti terzi a cui la Società More Life Energy S.r.l. fornisce beni e servizi, e descrive gli standard di comportamento (condotta professionale e responsabile) ai quali tutti i propri dipendenti, i propri collaboratori commerciali esterni e i dipendenti delle società con cui More Life Energy S.r.l. collabora, devono uniformarsi.

L'Organo di Controllo è stato introdotto congiuntamente al Codice Etico di Condotta Professionale per assicurarne il rispetto, per accogliere eventuali segnalazioni da parte di dipendenti o fonti esterne di presunte violazioni gravi.

1.2 Codice Etico e Standard di comportamento

Per promuovere la comprensione e il rispetto del presente “Codice Etico di Condotta Professionale” (d’ora in avanti il Codice), sono stati in modo esplicativo, inseriti i seguenti punti, punto **2. Principi generali**; punto **3. Principi etici**; punto **4. Standard di comportamento etico dei collaboratori occasionali esterni addetti alla vendita**; punto **5. Violazione del codice**; punto **6. Sanzioni disciplinari e processo di controllo**.

1.3 Sensibilizzazione ed educazione dei dipendenti

- 1.3.1 Per rafforzare la comprensione e la consapevolezza dei propri dipendenti, una copia del presente Codice di Condotta è distribuita a ciascun dipendente al momento dell’assunzione, nonché a quelli già in forza al momento dell’istituzione di suddetto Codice.
- 1.3.2 A ciascuno di loro verrà chiesto di firmare una dichiarazione che attesti il ricevimento e la presa visione della Condotta.
- 1.3.3 In caso di modifica del testo, ne sarà data comunicazione a tutti i dipendenti.

1.4 Sensibilizzazione ed educazione dei Collaboratori e delle Società

- 1.4.1 Una copia del “Codice Etico di Condotta Professionale” verrà, inoltre, resa nota a tutti i collaboratori commerciali e alle Società con cui More Life Energy S.r.l. collabora, nell’ambito delle sue attività, i quali ne prenderanno visione con apposita sottoscrizione per presa visione al momento della sottoscrizione del contratto di collaborazione e/o di appalto, assumendosi la responsabilità del rispetto di quanto in esso contenuto.
- 1.4.2 Gli stessi contestualmente alla sottoscrizione del suddetto, allegheranno proprio documento di identità, con la dicitura “Copia conforme all’originale”.

2 PRINCIPI GENERALI

2.1 Rispettare tutte le leggi e le normative

I propri dipendenti, i collaboratori commerciali e i dipendenti e/o collaboratori delle Società di cui More Life Energy S.r.l. si avvale nell’espletamento verso terzi, si impegnano a rispettare tutte le leggi nazionali nonché le normative settoriali disciplinate dall’Autorità Energia Elettrica e Gas (AEEG).

2.2 Evitare conflitti di interesse

I propri dipendenti, i collaboratori commerciali e i dipendenti e/o collaboratori delle Società di cui More Life Energy S.r.l. si avvale nell’espletamento verso terzi, dovranno agire negli interessi di quest’ultima. Sono proibiti comportamenti, azioni o utilizzo di informazioni in conflitto con gli interessi delle Società.

2.3 Conservare i beni di More Life Energy S.r.l.

I propri dipendenti, i collaboratori commerciali e i dipendenti e/o collaboratori delle Società di cui More Life Energy S.r.l. si avvale nell'espletamento verso terzi, sono personalmente responsabili della conservazione e della salvaguardia dei beni della Società, qualora More Life Energy S.r.l. li abbia dati e/o ricevuti in comodato d'uso.

E' vietato l'uso non autorizzato o il dirottamento di beni della Società, inclusi fondi, informazioni o proprietà intellettuale.

2.4 Assicurare equità e imparzialità

I propri dipendenti, i collaboratori commerciali e i dipendenti e/o collaboratori delle Società di cui More Life Energy S.r.l. si avvale nell'espletamento verso terzi, si impegnano a intrattenere rapporti equi ed imparziali coi colleghi, coi propri responsabili e, in generale coi soggetti terzi, in particolare coi Clienti di More Life Energy S.r.l..

2.5 Essere trasparenti e affidabili

I propri dipendenti, i collaboratori commerciali e i dipendenti e/o collaboratori delle Società di cui More Life Energy S.r.l. si avvale nell'espletamento verso terzi, dovranno rivelare le attività della Società in maniera equa, trasparente, tempestiva ed appropriata alle parti interessate, con particolare interesse ai Clienti di More Life Energy S.r.l..

2.6 Apprezzare le diversità e garantire pari opportunità

More Life Energy S.r.l. apprezza e rispetta le diversità dei suoi dipendenti, collaboratori, clienti e comunità. Non sarà tollerata alcuna forma di discriminazione o molestia.

2.7 Essere ecologicamente responsabili

I propri dipendenti, i collaboratori commerciali e i dipendenti e/o collaboratori delle Società di cui More Life Energy S.r.l. si avvale nell'espletamento verso terzi, dovranno impegnarsi, nel rispetto degli obiettivi commerciali e contrattuali, e tenere conto degli aspetti di protezione ambientale, promuovendo il riciclaggio e il risparmio di materiali, anche di cancelleria ed aziendali, e dell'energia.

2.8 Essere attivi; segnalare le violazioni

I propri dipendenti, i collaboratori commerciali e i dipendenti e/o collaboratori delle Società di cui More Life Energy S.r.l. si avvale nell'espletamento verso terzi, si impegnano a svolgere le proprie mansioni nel rispetto del Codice di Condotta. I dipendenti e i collaboratori che sospettino si sia verificata una violazione di suddetto Codice hanno il dovere di segnalarla il prima possibile. Tali dipendenti dovranno essere protetti contro eventuali ritorsioni.

3 PRINCIPI ETICI

3.1 Standard etici generali

Al fine di incoraggiare i più elevati standard di comportamento di etica della responsabilità, i propri dipendenti, i collaboratori commerciali e i dipendenti e/o collaboratori delle Società di cui More Life Energy S.r.l. si avvale nell'espletamento dei propri impegni verso terzi, dovranno rispettare in ogni circostanza i principi etici e i ruoli elencati di seguito:

- 1) **Onestà**, nel contatto coi Clienti finali e coi potenziali Clienti Finali, coi collaboratori dell'Azienda, coi Clienti fornitori, e i Dipendenti;
- 2) **Integrità**: attenersi scrupolosamente al Codice in tutte le attività aziendali;
- 3) **Rispetto**: dignità, equità e pari opportunità;
- 4) **Fiducia**: lavoro di squadra e comunicazione aperta e sincera;
- 5) **Responsabilità**: segnalare violazioni avvenute o presunte del Codice senza timore di ritorsioni;
- 6) **Liceità**: rispetto di tutte le leggi e normative vigenti.

3.2 Conflitti di interesse

I propri dipendenti, i collaboratori commerciali e i dipendenti e/o collaboratori delle Società di cui More Life Energy S.r.l. si avvale nell'espletamento dei propri impegni verso terzi, dovranno agire nell'interesse di More Life Energy S.r.l.. Sono proibiti comportamenti, azioni o usi di informazioni o anche di materiale aziendale in conflitto con gli interessi della Società.

I propri dipendenti, i collaboratori commerciali e i dipendenti e/o collaboratori delle Società di cui More Life Energy S.r.l. si avvale nell'espletamento dei propri impegni verso terzi, dovranno evitare rapporti finanziari, commerciali o di altro genere che

possano interferire con gli interessi della Società More Life Energy S.r.l. o che possano essere in conflitto con l'espletamento delle proprie mansioni nei confronti della Società medesima.

3.3 Rapporti coi fornitori uscenti di energia elettrica e gas

I propri dipendenti, i collaboratori commerciali e i dipendenti e/o collaboratori delle Società di cui More Life Energy S.r.l. si avvale nell'espletamento dei propri impegni verso terzi, che si occupano dei rapporti coi fornitori uscenti e/o con le Società partners grossiste, della Società More Life Energy S.r.l. nella fattispecie del contratto in essere fra le due aziende e in particolare nello svolgimento delle attività di trasporto di energia elettrica e gas, di fatturazione di energia elettrica e gas, di gestione dei crediti dei clienti finali di More Life Energy, dovranno rispettare le politiche e le procedure della Società More Life Energy, con particolare riguardo alle delibere dell'Autorità Energia Elettrica e Gas.

3.4 Conservazione della documentazione

I propri dipendenti, i collaboratori commerciali e i dipendenti e/o collaboratori delle Società di cui More Life Energy S.r.l. si avvale nell'espletamento dei propri impegni verso terzi, dovranno attenersi alle politiche di gestione della documentazione relative alla propria sede o funzione (conservazione ed eliminazione) per ragioni legali e normative. Tra i settori maggiormente toccati da tali politiche vi sono il settore di inserimento dei contratti sottoscritti coi Clienti finali della Società More Life Energy S.r.l.

4.STANDARD DI COMPORTAMENTO ETICO DEI COLLABORATORI OCCASIONALI ESTERNI ADDETTI ALLA VENDITA DEI CONTRATTI

- 4.1.** Il collaboratore di More Life Energy S.r.l., nei confronti del cliente, dovrà presentarsi espressamente e presentare la Società per la quale lavora, ovvero More Life Energy S.r.l.
- 4.2.** Il collaboratore di More Life Energy dovrà fornire al Cliente informazioni di massima sull'attività di More Life Energy, sui suoi servizi e sulla sua diffusione territoriale.
- 4.3** Il collaboratore di More Life Energy dovrà esprimersi col Cliente in maniera educata, pacata, con atteggiamento persuasivo e mai aggressivo ed invadente;
- 4.4** Il collaboratore di More Life Energy dovrà rispettare la volontà del cliente quando è chiara nel non voler ascoltare la proposta commerciale;
- 4.5** Il collaboratore di More Life Energy dovrà chiedere la disponibilità del Cliente finale ad un nuovo e successivo incontro, fissando un nuovo appuntamento a discrezione del cliente medesimo.
- 4.6** Il collaboratore di More Life Energy dovrà informare i clienti in maniera chiara ed esaustiva, fornendo loro tutti i dati utili al fine di consentirne la valutazione e la convenienza della proposta contrattuale.
- 4.7** Il collaboratore di More Life Energy è tenuto ad informare il Cliente finale sulle tempistiche di rescissione del contratto in oggetto e sugli eventuali oneri annessi in maniera chiara ed esaustiva.
- 4.8** Il collaboratore di More Life Energy è tenuto ad informare il Cliente finale sui prezzi delle forniture di energia e gas proposte nei contratti.
- 4.9** Il collaboratore di More Life Energy è tenuto a leggere, insieme al Cliente finale, ogni singola parte del contratto che successivamente si andrà a sottoscrivere, ovvero leggere con Lui le parti fondamentali del contratto stesso.

4.10 Il collaboratore di More Life Energy S.r.l. è tenuto ad informare il Cliente finale che la Società in oggetto addebiterà un capitale di garanzia a tutela delle proprie ragioni di credito e di quelle del collaboratore stesso, trattandosi di un bene di consumo di cui il Cliente usufruisce mensilmente, ma che detto capitale verrà restituito maggiorato degli interessi fin lì maturati, alla fine del rapporto tra la Società fornitrice e il Cliente, così come previsto e regolamentato dal Contratto in essere.

4.11 Il collaboratore di More Life Energy S.r.l. dovrà rilasciare al Cliente finale il proprio recapito telefonico al fine di consentirne, nella più totale disponibilità e trasparenza, il contatto per eventuali dubbi, ragguagli e risoluzione problematiche inerenti la/e fornitura/e.

5. VIOLAZIONE DEL CODICE - SANZIONI DISCIPLINARI

5.1 La Società More Life Energy S.r.l. si impegna ad assicurare una condotta professionale e responsabile in tutte le relazioni commerciali.

Tutti i dipendenti di More Life Energy, i collaboratori occasionali commerciali esterni, i team leader esterni, i segnalatori esterni e i dipendenti delle Società di cui More Life Energy S.r.l. si avvale nell'espletamento delle proprie attività verso terzi, dovranno rispettare il Codice Etico di Condotta Professionale e dovranno essere incoraggiati a segnalare le violazioni o presunte violazioni dello stesso.

5.2 I dipendenti di More Life Energy S.r.l. che non rispetteranno il Codice, saranno soggetti a sanzioni disciplinari. Pertanto, in tal guisa verranno adottati provvedimenti conformi alle leggi e ai regolamenti nazionali, nonché al CCNL di riferimento per ciascun dipendente.

5.2 I collaboratori occasionali esterni e i team leader di More Life Energy S.r.l. che non ottempereranno alle clausole presenti nel Codice, saranno soggetti alla risoluzione in danno e ad eventuali azioni penali, qualora, in quest'ultimo caso si rendessero responsabili di azioni penalmente perseguibili.

6 PROCESSO DI CONTROLLO

6.1 Tutti i dipendenti di More Life Energy S.r.l., i collaboratori occasionali commerciali esterni, i team leader esterni, i segnalatori esterni e i dipendenti delle Società di cui More Life Energy S.r.l. si avvale nell'espletamento delle proprie attività verso terzi, dovranno rispettare i principi di cui al presente Codice e dovranno essere incoraggiati a segnalare le violazioni o presunte tali, con garanzia di riservatezza, senza timore di ritorsioni.

6.2 Chiunque rilevi o subisca violazioni in ordine al presente Codice dovrà segnalarlo direttamente all'Organo di controllo di More Life Energy S.r.l.

6.3 L'Organo di Controllo è stato introdotto congiuntamente al Codice Etico di Condotta Professionale che, accertata la violazione segnalata, espletate le opportune indagini, valutata opportunamente la violazione, deciderà se adottare o meno i provvedimenti preposti a tal uopo, in conformità con le leggi e i regolamenti nazionali, nonché con il CCNL di riferimento del dipendente in esame, ovvero con il Contratto di Collaborazione Commerciale Occasionale, con il Contratto da Team Leader e con il Contratto da segnalatore, nonché con le competenti Autorità nel caso di gravi violazioni.

Il presente Codice è costituito da 12 (dico dodici) pagine che **lette, approvate e sottoscritte**, formano parte integrante e sostanziale dei rapporti di lavoro tra More Life Energy S.r.l. e il /la Sig/Sig.ra.

Milano, **0/0/2017**

L'AMMINISTRATORE UNICO
MORE LIFE ENERGY S.R.L
CLAUDIO CAVALLONI

Sig.
